

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №43 Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

**ПРИНЯТО**

Решением общего собрания  
ГБДОУ детского сада №43  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга  
Протокол №4 от 19.02.2026

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказ №14 от 19.02.2026  
ГБДОУ детский сад №43  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга  
Заведующий \_\_\_\_\_ Л.М. Коршунова

**УЧТЕНО**

Мнение совета родителей  
ГБДОУ детского сада №43  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга  
Протокол №4 от 19.02.2026

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о педагогическом совете**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о педагогическом совете Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №43 Фрунзенского района Санкт-Петербурга разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБДОУ детского сада №43 Фрунзенского района Санкт-Петербурга, другими нормативными правовыми актами.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №43 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ).

1.3. Педагогический совет имеет бессрочный срок полномочий.

1.4. В состав педагогического совета входят руководитель, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с образовательным учреждением.

1.5. Председателем педагогического совета является руководитель, в целях организации деятельности педагогического совета избирается секретарь для ведения протокола заседаний.

1.6. Решение, принятое педагогическим советом не противоречащее законодательству Российской Федерации, является обязательным для исполнения всеми педагогами ГБДОУ.

## **2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области дошкольного образования;
- определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития ГБДОУ;
- разработка и принятие образовательных программ;
- внедрение в практику работы ГБДОУ достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ГБДОУ;
- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме образовательного учреждения.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- организует и совершенствует методическое обеспечение образовательного процесса;
- разрабатывает и принимает образовательные программы;
- рассматривает организацию и осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- рассматривает вопрос своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- рассматривает и разрабатывает предложения по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников образовательной организации;

- рассматривает и формирует предложения по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений;
- обсуждает планы работы образовательного учреждения, касающиеся педагогической деятельности; решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- определяет направления образовательной деятельности;
- обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана работы ГБДОУ;
- Обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирование педагогической деятельности ГБДОУ;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;
- принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников ГБДОУ;
- организует выполнение принятых ранее решений педагогического совета;
- организует изучение и обсуждение нормативных правовых документов в области дошкольного образования.

### **3. КОМПЕТЕНЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

3.1. К компетенции педагогического совета относится:

- обсуждение и утверждение плана работы образовательного учреждения;
- рассмотрение и принятие образовательных программ образовательного учреждения;
- принятие решений о награждении обучающихся;
- принятие решений о мерах педагогического воздействия к обучающимся в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- внесение руководителю предложений о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами Санкт-Петербурга;
- рассмотрение и выработка предложений руководителю по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников образовательного учреждения, по вопросам охраны образовательного учреждения;
- рассмотрение иных вопросов организации образовательного процесса в образовательном учреждении, вынесенных на рассмотрение руководителем, коллегиальными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации

### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ СОВЕТОМ**

4.1. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца.

4.2. Внеочередное заседание педагогического совета может быть собрано по инициативе руководителя или двух третей членов педагогического совета.

4.3. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов педагогического совета.

4.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов и оформляются протоколом.

4.5. На заседаниях педагогического совета могут присутствовать:

- работники образовательного учреждения, не являющиеся членами педагогического совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с образовательным учреждением;
- члены совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательного учреждения;
- родители (законные представители) обучающихся при наличии согласия педагогического совета.

4.6. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет руководитель ГБДОУ и ответственные лица, указанные в решении.

## **5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

5.1. Педагогический совет имеет право:

- Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- В необходимых случаях на заседания педагогического совета ГБДОУ могут приглашаться:
  - представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования,
  - родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся,
  - представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения, и др.
- Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и ГБДОУ). Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

5.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

## **6. ВЗАИМОСВЯЗЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ**

- 6.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления ГБДОУ – общим собранием.
- 6.2. Представляет на ознакомление общему собранию материалы, разработанные на заседании педагогического совета.
- 6.3. Вносит предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях общего собрания.

## **7. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

- 7.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколами. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.
- 7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 7.3. Протоколы педагогического совета пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью руководителя и печатью ГБДОУ.